

Справка

по итогам комплексной проверки в МБОУ «Сидоренковская средняя общеобразовательная школа»

В соответствии с приказом Управления образования № 739 от 01.10.2021г. «О комплексной проверке МБОУ «Сидоренковская средняя общеобразовательная школа», состоялась проверка организации воспитательной работы с обучающимися и деятельности образовательной организации по защите прав и законных интересов детей.

Цель проверки: Изучение деятельности общеобразовательной организации в части соблюдения законных прав и интересов обучающихся:

Задачи:

1. Изучить планирование и организацию деятельности образовательной организации по направлениям:
 - организация воспитательной работы с обучающимися;
 - организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних;
 - организация работы с семьями и несовершеннолетними, состоящих на различных видах учета;
 - организация работы по социальной защите опекаемых детей, и детей попавших в трудную жизненную ситуацию.
2. Дать рекомендации по устранению допущенных недочетов, выявленных в результате проверки.

В ходе проверки установлено:

1. Основополагающим документом, определяющим направления и содержание воспитательной работы образовательной организации, является Программа воспитания. Она содержит цели, задачи, основные модули реализации, календарно – тематическое планирование. При изучении документа были обнаружены следующие недостатки:
 - Программа не рассмотрена на Методическом совете, не утверждена приказом руководителя ОО, не прошита;
 - календарно – тематическое планирование единое для 1-11 классов, что не соответствует требованиям. На каждый образовательный уровень (начальное общее, основное общее, среднее общее образование) должно быть отдельное календарно – тематическое планирование);
 - в тексте документа имеют место многочисленные опечатки.
2. Планирование воспитательной работы классных руководителей с обучающимися прописано в документе «Программа воспитательной работы с «..» классом», что не соответствует требованиям. Документ должен носить название «План воспитательной работы», быть согласован с заместителем директора по УВР и утвержден приказом руководителя ОО. На момент проверки предоставлено планирование классных

руководителей 2-3, 7, 8, 9 классов. Изучение данных документов указало на отсутствие единых требований к их структуре и содержанию. В некоторых Планах отсутствуют разделы: «Работа с родителями», «Индивидуальная работа с обучающимися», «Внеурочная занятость обучающихся».

3. Для изучения организации работы по определению уровня воспитанности обучающихся был предоставлен «Отчет о результатах диагностики уровня воспитанности обучающихся на начало 1 четверти 2021-2022 учебного года». Согласно данному документу для определения уровня воспитанности школьников используется методика Н.П.Капустина. По этой методике общий уровень воспитанности обучающегося определяется на основе выведения среднего оценочного балла, согласно данных проведенного анкетирования. В диагностике уровня воспитанности в сентябре месяце приняли участие 1-11 классы (115 чел.), из них 43 обучающихся начальной школы, 68 обучающихся основной школы, 4 обучающихся средней школы. Результат проведенного исследования показывает, что 43чел.(36%) имеют высокий уровень воспитанности, 51 чел.(44%) – хороший уровень, 20 чел.(17%) – средний уровень, 1 чел.(0,8%) – низкий уровень.

В отчете отсутствует информация, кем проводилась диагностика, где был заслушан (рассмотрен) результат, каким образом будут использоваться полученные данные в работе с обучающимися.

4. Из собеседования с руководителем образовательной организации выяснилось, что 100% обучающихся охвачены внеурочной деятельностью. В школе имеется Положение о внеурочной деятельности обучающихся (утверждено приказом №16. от 01.09.2021г), регламентирующее реализацию данного направления. В соответствии с Положением скомплектованы группы для занятий, составлено расписание, ведутся журналы внеурочной деятельности. При этом информации о занятости обучающихся в кружках и секциях сельского Дома культуры предоставлено не было.

5. Документы по организации деятельности школьного детского органа самоуправления (Положение о детском самоуправлении, структура, план работы и т.д) предоставлены не были.

6. Организация работы с родителями осуществляется через проведение родительских собраний (классного и общешкольного уровня), индивидуальных и групповых консультаций по вопросам образовательного процесса, участие родительской общественности в деятельности Управляющего совета школы и Совета родителей. Деятельность данных коллегиальных органов самоуправления регламентируется :

- Положением об Управляющем Совете (утв. приказом № 14 от 01.09.2018г);

- Положением о Совете родителей (утв. приказом № 16 от 01.09.2021г).

Проведение тематических классных родительских собраний, в соответствии с Положением о классном руководстве (утв. приказом № 16 от 01.09.2021г), происходит не менее одного раза в четверть. В каждом классе избран родительский комитет, призванный оказывать содействие в вопросах организации образовательного процесса в классе, участием родителей в воспитательных и профилактических мероприятиях. Собранием

родителей класса избирается один представитель в Совет родителей школы. Совет родителей имеет следующие полномочия:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся о их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- участвует в подготовке школы к новому учебному году;
- обсуждает локальные акты школы по вопросам, затрагивающим их права и законные интересы, вносит предложения;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдении санитарно -гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- взаимодействует с другими органами управления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

На момент проверки, плана работы Совета родителей на 2021г-2022г предоставлено не было.

7. Из собеседования с руководителем образовательной организации выяснилось, что одним из основных направлений воспитательной деятельности является правовое воспитание и профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних. На уровне общеобразовательной организации данное направление регламентируют следующие локальные нормативные акты:

- Программа воспитания;
- Комплексная программа по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних МБОУ « Сидоренковская средняя школа».
(утв. директором 01.09.2020г)
- План работы с детьми и семьями « группы риска»;
- Планы воспитательной работы с классными коллективами;
- Правила поведения для обучающихся;
- Положение о Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.;
- Положение о постановке на внутришкольный учет и снятии с него обучающихся.

Реализация профилактической деятельности с детьми «группы риска», трудными подростками, а так же работа по формированию правосознания несовершеннолетних осуществляется классными руководителями совместно с инспектором ОПДН, с

привлечением узких специалистов (работников правопорядка, врачей, специалистов по профилактике). Исходя из анализа предоставленных документов, чаще всего используются такие формы работы как: лекции, индивидуальные консультации, беседы, тематические классные часы.

Нормы и правила поведения в школе, закреплены в Правилах поведения для обучающихся, утвержденных приказом № 14 от 01.09.2018г. Данный локальный нормативный акт призван обеспечить безопасные условия образовательного процесса, охрану здоровья обучающихся, обстановку, способствующую формированию культуры поведения и навыков общения.

Важное место в профилактической деятельности отводится работе с обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении и состоящих на различных видах учета. По состоянию на 01.10.2021г. на учете в КДН и ЗП состоят две семьи. Обучающихся, состоящих на учетах в ОПДН и КДН и ЗП нет, на внутришкольном учете состоит 4 чел. (дети из семей, находящихся в социально – опасном положении).

С семьями, состоящими на учете в КДН и ЗП проводится систематическая профилактическая работа. На каждую составлен индивидуальный план реабилитации. О реализации данного плана администрация образовательной организации ежемесячно отчитывается в МБУ КМЦ «Беловского муниципального района» и в Управление социальной защиты населения Администрации Беловского муниципального района.

8. С целью совершенствования работы по профилактике и предупреждению безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, защиты их прав и интересов, активизации работы органов школьного самоуправления в школе функционирует Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних. На нем решаются вопросы постановки и снятия с внутришкольного учета, рассматриваются проблемы в поведении и успеваемости обучающихся, их занятости в кружках и секциях, состояния профилактической работы в классах, случаи уклонения от выполнения родительских обязанностей и др. Заседания Совета проводятся 1 раз в четверть и по необходимости. В состав Совета входят: директор, заместитель директора по УВР, члены Совета родителей, педагоги школы. На заседания (при необходимости) приглашаются инспектор ОПДН, классные руководители. На момент проверки были предоставлены следующие документы:

- Положение о Совете по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних;
- Положение о постановке на внутришкольный учет и снятии с него обучающихся;
- план работы Совета по профилактике с указанием сроков проведения и ответственных;
- протоколы заседаний Совета по профилактике за 2020 - 2021 учебный год. За текущий учебный год протоколы предоставлены не были, т.к заседания еще не проводились.

9. Работа с опекаемыми детьми, контроль за своевременным предоставлением льгот, оказанием социально-педагогической помощи обучающимся, попавшим в трудную

жизненную ситуацию осуществляется инспектором по правам защиты детства Шепиной Л.А.

В образовательной организации обучаются 5 несовершеннолетних (6,7,9кл.), находящихся под опекой. Для них организовано бесплатное питание, 100% обеспечение учебниками, при необходимости оказывается содействие по предоставлению других мер социальной поддержки.

Выводы: Результаты изучения вопросов воспитательно – профилактической деятельности МБОУ «Сидоренковская средняя общеобразовательная школа» позволяют сделать вывод об удовлетворительном состоянии организации работы педагогического коллектива в данном направлении. Анализ предоставленных документов, собеседование с руководителем образовательной организации дают информацию о том, что:

1. Воспитательная работа с обучающимися спланирована в соответствии с нормами Российского Федерального законодательства в сфере образования.

2. Основным документом, определяющим цели, задачи, содержание воспитательной работы с обучающимися, является Программа воспитания школы. На основании Программы педагоги планируют и реализуют воспитательную деятельность с классными коллективами.

3. Одним из основных направлений воспитательной работы является профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних. Данное направление реализуется через:

- Просветительскую деятельность, в рамках правового воспитания. (лекции, беседы, встречи с работниками правоохранительных органов и т.п);

- индивидуальную работу с несовершеннолетними и семьями, состоящими на внутришкольном учете и на учете в КДН и ЗП Беловского муниципального района (рейды по месту проживания, беседы с родителями и обучающимися, заслушивание на Совете по профилактике).

- деятельность школьного Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних;

- реализацию совместного плана по профилактике правонарушений, в рамках межведомственного взаимодействия с ОПДН;

- организацию внеурочной занятости обучающихся школы.

4. В образовательной организации разработаны «Правила поведения для обучающихся». Данный документ устанавливает нормы поведения и общения, обучающихся в школе.

5. Работа с родителями осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами, регламентирующими данное направление. Основными формами работы являются: родительские собрания, индивидуальные консультации, работа с семьями, состоящими на учете в КДН и ЗП, семьями, воспитывающих опекаемых детей. Родители принимают

участие в работе школьных органов самоуправления (Управляющий совет, Совет родителей школы).

6. В результате проверки были выявлены следующие недостатки:

- Почти все предоставленные документы не оформлены должным образом. На титульных листах нет реквизитов Приказов, утверждающих локальный нормативный акт, отсутствуют данные о рассмотрении на педагогическом, методическом советах. Документы не прошиты. В содержательной части имеют место многочисленные опечатки;

- в Программе воспитания, в части календарно – тематического планирования отсутствует разделение по уровням образования;

- нет единых требований к структуре и содержанию планов воспитательной работы классных руководителей. На уровне классных коллективов разрабатывается «План воспитательной работы», а не «Программа воспитательной работы»;

- в некоторых планах классных руководителей отсутствуют разделы: « Работа с родителями», «Работа с детьми, требующими особого педагогического внимания», «Внеурочная занятость обучающихся»;

- отчет о результатах определения уровня воспитанности обучающихся не содержит информации об использовании полученных данных в работе (где заслушан, рекомендации классным руководителям, корректировка планов воспитательной работы и т.п);

- не предоставлены документы по организации деятельности школьного детского самоуправления;

- не предоставлен план работы Совета родителей.

Рекомендации:

1. Привести в соответствие с установленными требованиями оформление локальных нормативных актов.

2. Исправить замечания к содержательной части Программы воспитания.

3. Привести в соответствие структуру и содержание основных разделов планов воспитательной работы классных руководителей 1-11 классов.

4. Рассмотреть результаты работы по выявлению уровня воспитанности обучающихся на МО классных руководителей. Протокол предоставить до 25.11.2021г.

4. До 25.11.2021г. предоставить для изучения документы по детскому самоуправлению (Положение, структура, символика, план работы и т.д);

5. До 25.11.2021г. предоставить план работы Совета родителей.

6. Указанные замечания исправить до 01.12.2021г

Ведущий специалист МБУ «КМЦ Беловского муниципального района» О.В. Мастяева